

MITARBEITER*IN IM ZENTRUM FÜR HOCHSCHULDIDAKTIK

30 h / WOCHE

IHRE AUFGABEN

- didaktische und technische Begleitung von haupt- und nebenberuflichen Fachhochschullehrenden bei der Umsetzung neuer didaktischer Maßnahmen und Konzepte mit besonderem Augenmerk auf den Einsatz neuer/digitaler Technologien in der Lehre
- Bearbeitung didaktisch motivierter Anfragen zur Lernplattform Moodle und zu MS Teams
- Coaching und Schulung von haupt- und nebenberuflich Lehrenden in Bezug auf die Lehre unterstützende Softwarelösungen (z.B. MS Teams, Moodle, Camtasia, Office 365, ...)
- Produktion von Lehrvideos im *Studio für Innovative Lehre* (Bedienung des hauseigenen GreenScreen-Studios und des interaktiven Smartboards)
- Beobachtung von neuen Entwicklungen im Bereich der technologiegestützten Lehre und Kommunikation/Bewerbung von ausgewählten Technologien bei den Lehrenden

IHR PROFIL

- hohe Medienkompetenz und technisches Verständnis (Kenntnis gängiger Teaching Tools und Learning Apps, Bedienung von GreenScreen-Studio und Smartboard nach Einschulung)
- ausgezeichnete Kenntnis der Lernplattform Moodle und von MS Teams
- didaktisch-pädagogische Kompetenz, vor allem in Bezug auf die Hochschullehre
- Erfahrung mit dem Einsatz neuer Technologien in der Lehre (z.B. Erstellen und Editieren von (Lehr)Videos, ...)
- Interesse an Bildung und Wissensvermittlung sowie an der Umsetzung innovativer didaktischer Konzepte
- Bereitschaft, sich in Konzepte und Programme einzuarbeiten und sich selbständig Informationen anzueignen
- Kreativität, Teamorientierung, Flexibilität, Begeisterungsfähigkeit, Selbstorganisation, genaue Arbeitsweise

WIR BIETEN IHNEN

- ein monatliches Gehalt ab € 1.900 brutto für 30 Stunden, je nach Qualifikation und Erfahrung.
- ein modernes Arbeitsumfeld im Grünen nahe Stadtzentrum.



Flexible Arbeitszeiten



Home-Office



Essenzuschuss



Parkplatz



Öffi-Ticket



Weiterbildungen



Betriebliches
Gesundheitsmanagement



Rabatte



Vereinbarkeit Job & Familie

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 14.05.2023 an: jobs@campus02.at (HRM, Frau Mag. Dagmar Baumgartner)