

## Englisch 2

### Inhalte

- Sicherheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck unter richtiger Anwendung der Grundgrammatik
- Fähigkeit, die Sprache bei normaler Sprechgeschwindigkeit zu verstehen und sich an Konversation über allgemein bekannte Inhalte für die GesprächspartnerInnen verständlich zu beteiligen
- Fähigkeit, einfache Texte ins Deutsche zu übersetzen
- Fähigkeit, kurze Texte fließend zu lesen und zusammenzufassen
- Fähigkeit, zu allgemeinen Themen vorwiegend in erzählender und beschreibender Weise in Aufsatzform Stellung zu nehmen

Entsprechend den Kompetenzen des **Niveaus B2** des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen.

### Lernunterlagen

- Franz Zach: Durchstarten Englisch Grammatik. Übungsbuch. (ISBN: 978-3-7058-7409-1)
- Langenscheidt Grund- und Aufbauwortschatz Englisch. (ISBN: 978-3-468-20129-5)
- Jake Allsop & Tricia Aspinall: BEC Preliminary Testbuilder. (978-3-19-002896-2)
- Jake Allsop & Tricia Aspinall: BEC Vantage Testbuilder. (978-3-19-002897-9)
- Themenspiegel Zusatzprüfung Englisch 2

### Prüfungsmodus

#### Schriftliche Prüfung

<b>Anmeldung:</b>	Bis zu 2 Wochen vor dem gewünschten Zusatzprüfungstermin per E-Mail an <a href="mailto:bewerbung@campus02.at">bewerbung@campus02.at</a> .
<b>Arbeitszeit:</b>	4 Stunden
<b>Aufbau und Ablauf:</b>	Die schriftliche Prüfung besteht aus 3 Teilen: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Listening</li> <li>2. Reading</li> <li>3. Writing</li> </ol>

<b>Erlaubte Hilfsmittel:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schreibutensilien</li> <li>• Wörterbuch Deutsch – Englisch / Englisch – Deutsch oder Wörterbuch Englisch – Englisch (Teil 2 – 3)</li> </ul>
<b>Hinweise zur Prüfung:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es ist ein Lichtbildausweis zur Zusatzprüfung mitzubringen.</li> <li>• Die Verwendung des Internets oder eines Mobiltelefons während der Prüfung ist verboten.</li> <li>• Alle verwendeten Papiere (auch Notizzettel ...) müssen mit abgegeben werden. Alles, was nicht beurteilt werden soll (Konzept ...) muss deutlich durchgestrichen werden.</li> </ul>
<b>Beurteilung:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Der schriftliche Teil der Zusatzprüfung wird mit „Bestanden“ oder „Nicht bestanden“ beurteilt. Es sind dabei max. 127 Punkte zu erreichen, ab 64 erreichten Punkten gilt der schriftliche Teil als „Bestanden“.</b></li> <li>• Das Ergebnis wird ca. 14 Tage nach Prüfungstermin per E-Mail bekannt gegeben.</li> <li>• Bei negativer Beurteilung kann die schriftliche Prüfung beliebig oft wiederholt werden. Erst nach positiver Beurteilung der schriftlichen Prüfung kann jedoch die mündliche Prüfung absolviert werden.</li> <li>• Wird die Prüfung vorzeitig ohne wichtigen Grund durch den Kandidaten/die Kandidatin abgebrochen, gilt sie als nicht bestanden. Als wichtige Gründe gelten Krankheit sowie unvorhergesehene oder unabwendbare Ereignisse, die der Kandidat/die Kandidatin nicht verschuldet hat.</li> </ul>
<b>Einsichtnahme:</b>	Nach telefonischer Terminvereinbarung unter +43 316 6002-312 ist eine Einsichtnahme in die Beurteilungsunterlagen im FH-Rektorat möglich. Im Zuge dessen ist es erlaubt Kopien von diesen Unterlagen anzufertigen.

## Mündliche Prüfung

<b>Anmeldung:</b>	Die mündliche Prüfung kann erst nach positiver Beurteilung der schriftlichen Prüfung absolviert werden. Die diesbezüglichen Termine werden individuell vereinbart – es ist keine Anmeldung notwendig.
<b>Arbeitszeit:</b>	1 Stunde
<b>Aufbau:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorstellung (Herkunft, Werdegang, Ausbildung, Beruf, Interessen ...)</li> <li>• Impulstext zusammenfassen und/oder Fotos beschreiben sowie Fragen dazu beantworten</li> <li>• Allgemeine Frage</li> </ul>

<b>Ablauf:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auswahl der Fragestellung (2 Fragestellungen zur Auswahl, detaillierte Fragen mit kurzem Impulstext und/oder einige Fotos)</li> <li>• 25 Minuten Vorbereitungszeit</li> <li>• 15 Minuten Prüfungszeit</li> </ul>
<b>Erlaubte Hilfsmittel:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schreibutensilien</li> <li>• Wörterbuch Deutsch – Englisch / Englisch – Deutsch oder Wörterbuch Englisch – Englisch (während der Vorbereitungszeit)</li> </ul>
<b>Hinweise zur Prüfung:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es ist ein Lichtbildausweis zur Zusatzprüfung mitzubringen.</li> <li>• Die Verwendung des Internets oder eines Mobiltelefons während der Prüfung ist verboten.</li> <li>• Alle verwendeten Papiere (auch Notizzettel etc.) müssen mit abgegeben werden.</li> </ul>
<b>Beurteilung:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Der mündliche Teil der Zusatzprüfung wird ebenfalls mit „Bestanden“ oder „Nicht bestanden“ beurteilt. Wird auch die mündliche Prüfung positiv absolviert, gilt die Zusatzprüfung insgesamt als „Bestanden“.</b></li> <li>• Das Ergebnis wird direkt im Anschluss an die mündliche Prüfung bekannt gegeben.</li> <li>• Bei negativer Beurteilung der mündlichen Prüfung kann diese beliebig oft wiederholt werden, die schriftliche Prüfung muss jedoch nicht wiederholt werden.</li> <li>• Wird die Prüfung vorzeitig ohne wichtigen Grund durch den Kandidaten/die Kandidatin abgebrochen, gilt sie als nicht bestanden. Als wichtige Gründe gelten Krankheit sowie unvorhergesehene oder unabwendbare Ereignisse, die der Kandidat/die Kandidatin nicht verschuldet hat.</li> </ul>
<b>Einsichtnahme:</b>	<p>Nach telefonischer Terminvereinbarung unter +43 316 6002-312 ist eine Einsichtnahme in das Prüfungsprotokoll im FH-Rektorat möglich. Im Zuge dessen ist es erlaubt Kopien von diesen Unterlagen anzufertigen.</p>