

Anleitung für die Mediensteuerung in den Räumen Rosenhof Haus C



Bei technischen Problemen steht Ihnen das IT-Servicedesk zur Seite: [+43 316 6002-766](tel:+433166002766)

Inhalt

Mediensteuerung	2
Verbindung von externen Geräten (Laptop / Tablet / Smartphone) mit dem System über Kabel ...	2
Click-Share-System.....	3
Click-Share-Buttons für Windows und MAC	3
Screen-Mirroring Funktion.....	5
Mikrofone.....	5
Dokumentenkamera.....	6
Verbindung mit MS Teams.....	7
Raum RC403: KI gestützte Kamera	8
Tafel.....	9
Drucker.....	9
Click-Share für die Lehre	10

Mediensteuerung

1. **Projektor EIN**
2. **Quelle auswählen**

EIN
 schaltet den Projektor ein

AUS
 schaltet den Projektor aus

Standbild ein/aus

- Einmal drücken: Standbild der Projektion (Freeze)
- Zweimal drücken: Schwarze Projektion (Mute)
- Dreimal drücken: Normale Projektion

Panik!
 Mit dem drei Sekunden langen drücken des Panik!-Knopfs wird das System zurückgesetzt. Alle Einstellungen werden somit neu gestartet. Die meisten technischen Probleme können dadurch behoben werden. Es wird keine weitere Person kontaktiert.

Steckmark Saal

Projektor

EN AUS Standbild ein/aus leiser lauter Panik! (3 Sek. drücken für Freeze)

Saal Modus

normal 1 groß

Funk Mikro (dicaprio)

ein/aus leiser lauter

Quellenauswahl

ClickShare projiziert das Click-Share System

ClickShare Laptop HDMI Doku-Kamera PC

Laptop HDMI
 ermöglicht das Projizieren eines externen Gerätes über das grüne Kabel auf dem Tisch
 → Verbindung von externen Geräten mit dem System über Kabel

Dokumenten-Kamera
 Zeigt das Bild der Dokumentenkamera auf dem Projektor an (evtl. muss die Kamera eingeschalten werden)
 → Dokumentenkamera

PC
 Zeigt das Bild des rechten Monitors des PCs am Pult auf dem Projektor an (evtl. muss der PC angeschaltet werden)

Funk Mikro und Pult Mikro:
 ein/aus, leiser und lauter haben keine Wirkung! Die Lautstärke des Mikros wird automatisch vom System geregelt.

Verbindung von externen Geräten (Laptop / Tablet / Smartphone) mit dem System über Kabel



1. Verbindung zum Projektor mit dem grünen HDMI-Kabel:

- Nehmen Sie das **HDMI-Kabel mit dem grünen Hinweis: „Übertragen von Inhalten über HDMI direkt an den Projektor“**
- Verbinden Sie Ihr Gerät (z. B. Laptop, Smartphone oder Tablet) mit dem Projektor.
- Wenn Sie einen Adapter benötigen, schließen Sie diesen zwischen Ihr Gerät und das HDMI-Kabel.

Wofür?

Mit dieser Verbindung können Sie Ihre Inhalte (wie Präsentationen oder Videos) direkt auf dem Projektor anzeigen.

2. Verbindung Ihres Laptops mit dem Teams-System des PCs:

- Nehmen Sie das **Kabel mit dem gelben Hinweis** „Übertragen von Inhalten über HDMI an die Kamera-App des PC“.
- Verbinden Sie Ihren Laptop mit dem PC, um Inhalte über die **Kamera-App** des PCs anzuzeigen.

Wofür?

Diese Verbindung ist nützlich, wenn Sie in einer Teams-Besprechung Inhalte von Ihrem Laptop teilen möchten und die Kamera des Raumes mitbenutzen wollen.

Click-Share-System

Das Click-Share-System ermöglicht das drahtlose Teilen von Bildschirmhalten unterschiedlichster Geräte. Zudem können zwei Bildschirme von unterschiedlichen Geräten gleichzeitig projiziert werden.

Click-Share-Buttons für Windows und MAC



Mit dem Click-Share-Button wird eine Drahtlos-Verbindung zu dem Click-Share-System hergestellt. Der Button kann auf zwei Wege in Betrieb genommen werden.

1. **Empfohlen: Inbetriebnahme mit Installation der Software**

Damit das System reibungslos funktioniert, muss zuerst eine Installation durchgeführt werden. Danach öffnet sich das Programm automatisch, wenn der Button mit dem Laptop verbunden wird, und Sie können sofort den Bildschirm teilen.

Neben der Geschwindigkeit ist ein weiterer großer Vorteil der Software, dass Sie den projizierten Bildschirminhalt auf Ihrem Gerät sehen können, wenn es mit dem **Click-Share-WLAN** verbunden ist. (Es besteht kein Limit von verbundenen Geräten)

- Einmalige Installation:
 1. Download der [Click-Share Software](http://www.barco.com/en/products/clickshare-conferencing-collaboration/app) (ohne Admin-Rechte möglich, klicken Sie auf „Abbrechen“, falls ein Pop-Up für Admin-Rechte erscheint)
 2. Neustart des PC

- Nach Installation:
 1. Auswahl der Quelle „ClickShare“ (Wenn das System aktiviert ist, erscheint ein Startbildschirm auf der Projektion mit gelbem Hintergrund.
 2. Verbindung mit dem Notebook (App öffnet automatisch)



3. Bildschirm oder APP zum Teilen auswählen
4. Kurz warten, bis das weiße Licht rot wird



5. Verbindung durch Drücken des Buttons unterbrechen

2. Sofort-Inbetriebnahme ohne Installation

Der Click-Share-Button kann auch ohne Installation verwendet werden. Dabei wird eine Anwendung direkt vom Stick (wie bei einem USB-Stick) geöffnet. Dies kann bis zu 1 Minute dauern, funktioniert aber auf allen Windows- und MAC-Systemen.

1. Auswahl der Quelle „ClickShare“ (Wenn das System aktiviert ist, erscheint ein Startbildschirm auf der Projektion mit gelbem Hintergrund.
2. Verbindung mit dem Notebook.



3. Falls sich die Click-Share-App nicht sofort automatisch öffnet, öffnen sie die Datei manuell.

Dateien → Laufwerk ClickShare → ClickShare_for_Windows.exe

3. Bildschirm oder APP zum Teilen auswählen
4. Kurz warten, bis das weiße Licht rot wird



5. Verbindung durch Drücken des Buttons unterbrechen

Screen-Mirroring Funktion

1. Auswahl der Quelle „ClickShare“ (Wenn das System aktiviert ist, erscheint ein Startbildschirm auf der Projektion mit gelbem Hintergrund.
2. Mit WIFI „Clickshare-RC40X“ mit Passwort „**clickshare**“ verbinden
3. **Apple:** *Bildschirmsynchronisierung* aktivieren und ClickShare-System als Empfänger auswählen
Android: Smart View oder Google Home App nutzen (ohne WLAN-Verbindung möglich)
Windows: Mit drahtlosem Bildschirm verbinden (ohne WLAN-Verbindung möglich)
Windows: Mit Click-Share App
4. Aufscheinenden Pin eingeben.

Mikrofone



1. Mikrofonoptionen:

- Im Raum **RC403** gibt es ein **Handmikrofon** und **Ansteck-Mikrofon**.
- In den anderen Räumen können Sie zwischen einem **Ansteck-Mikrofon** (Clip-Mikro) oder einem Mikrofon zum **Umhängen** wählen.

2. Aktivieren und Stummschalten des Mikrofons:

- Das Mikrofon wird direkt nach Entnahme aus der Ladestation **automatisch aktiviert**. Es leuchtet ein grünes Licht am Mikrofon und das Display sieht aus, wie auf den Bildern dargestellt:



- Drücken Sie den **Stummschalt-Knopf** am Mikrofon, um es stummzuschalten. Ist das Mikrofon stummgeschaltet, erscheint ein **durchgestrichenes Mikrofonsymbol**.



3. Akkulaufzeit und Aufladen:

- Die Akkus halten bis zu **6 Stunden**.
- Laden Sie das Mikrofon während der Pausen auf.
- Achten Sie darauf, dass die **Empfänger richtig eingesteckt** sind und das **Lade-Symbol grün** leuchtet.

Richtig:



Falsch:



4. Verbindung der Mikrofone mit MS-Teams:

- Um das Mikrofon in MS-Teams zu nutzen, stecken Sie einen der **Click-Share Buttons** an den PC an.
- Wählen Sie dann den **Click-Share Button** als Mikrofonquelle in MS-Teams aus.
- Vorteil: Sie können sich frei im Raum bewegen, und Ihre Stimme wird trotzdem in guter Qualität übertragen.

Dokumentenkamera

Anleitung zur Dokumentenkamera: <https://qr.campus02.at/dokumentenkamera>



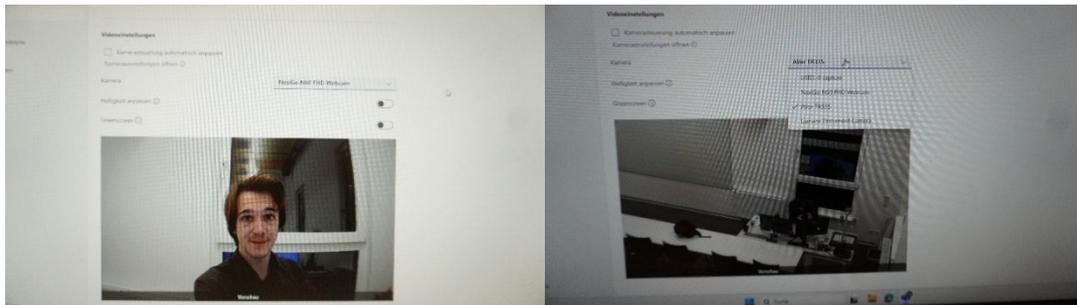
Verbindung mit MS Teams

Die neuen Räume sind ideal für **hybride Lehre** geeignet.

Es gibt viele Möglichkeiten, verschiedene **Medien** gleichzeitig zu nutzen und Inhalte sowohl **offline als auch online** klar und effektiv darzustellen. Die Ausstattung unterstützt eine flexible und interaktive Lernumgebung für alle Teilnehmenden.

1. Wahl der Kamera

Bei den Kameras kann neben der normalen Webcam zur Raumkamera umgestellt werden.



2. Wahl des Mikros

- Voreingestellt ist ein Grenzflächenmikrofon am Präsentations-Pult. Wenn Sie sich nur dort aufhalten, ist das Mikrofon ausreichend.
- Automatische Mikrofonverbindung durch Click-Share:



- Wenn Sie den Click-Share-Button an den PC anschließen, wechselt MS Teams automatisch zu den Umhänge- oder Handmikrofonen. (Dies kann in den Mikrofoneinstellungen in Teams auch wieder gewechselt werden)
- So kann die Lehrperson im ganzen Raum gut gehört werden, auch von Online-Teilnehmenden. Sie kann sich so frei bewegen, ohne dass die Audioqualität beeinträchtigt wird.

Raum RC403: KI gestützte Kamera



Auf der Fernbedienung

1. Besondere Kamera im Raum:

- Der Raum **RC-403** ist mit einer **hochwertigen Kamera** auf der oberen Fensterseite ausgestattet.
- Diese Kamera kann den **ganzen Raum flexibel aufnehmen**, ideal für Online-Übertragungen.

2. Steuerung der Kamera:

- Die Kamera wird mit einer **Fernbedienung** gesteuert.
- Die **Fernbedienung** befindet sich im **Pult neben dem PC**. Damit können Sie das Kamerabild nach Bedarf einstellen. Richten Sie die Fernbedienung genau auf die Kamera.



Nutzung der Kamera auf dem Projektor

1. MS Teams
2. Kamera App öffnen 
3. Kamera wechseln rechts oben in der App mit dem Symbol: 

Nutzung der Kamera in MS Teams

→ Verbindung zu MS-Teams

Tafel



1. Beschreibbare Oberfläche:

- Die große Projektionsfläche kann mit speziellen **Whiteboard-Markern** beschrieben werden. Diese sind im Raum vorhanden. Achten Sie darauf, dass sich **keine Permanent-Marker** im Raum befinden und entfernen Sie diese bitte umgehend.
- Zum **Reinigen** verwenden Sie das bereitgestellte **Reinigungsmittel** und den **Schwamm**, um die Schrift wieder zu entfernen.



2. Magnetische Funktion:

Die Projektionsfläche ist außerdem **magnetisch**. Sie können Magnete verwenden, um z.B. Moderationskarten (aus dem Moderationskoffer) oder Flipchart-Papier an der Fläche zu befestigen.

Drucker

Auf der Ebene der FH CAMPUS 02 steht Mitarbeitenden ein Drucker zur Verfügung.



Click-Share für die Lehre

Teilen Sie ihre Ideen für den Einsatz der Technologien für die Lehre auf diesem Padlet:

<https://campus02.padlet.org/ZHD/ClickShare>

