

Der Schwerpunkt der Forschungsaktivitäten am VIRTUAL VEHICLE liegt auf der Entwicklung neuer Technologien, Methoden und Werkzeuge einzelner CAE-Disziplinen, der virtuellen Produktentstehung, der multidisziplinären Optimierung sowie der gekoppelten Simulation. Angewandte Forschung sowie geförderte Forschungsprojekte mit Brückenfunktion zwischen Universität und industrieller Vorentwicklung stehen dabei im Mittelpunkt. Die Verknüpfung der am VIRTUAL VEHICLE gebündelten Kompetenzen bildet eine einzigartige Forschungsplattform.

Wir suchen derzeit eine

## Assistenz der Bereichsleitung (m/w)

20 – 25 Wochenstunden, Arbeitsort: Graz

(Ref. Nr. G\_029)

### Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit in der Stabsstelle Organisation & Business Development (u.a. Berichts- und Publikationsverwaltung)
- Administrative Unterstützung im Bereich Vertragswesen
- Mitarbeit bei der Vorbereitung von Gremiensitzungen und Präsentationsunterlagen
- Organisation von Terminen, Reisen und Meetings

### Was wir von Ihnen erwarten:

- Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung im gehobenen Assistenzbereich
- Sehr gute EDV- und Englisch-Kenntnisse
- Genauer Arbeitsstil, service- und kundenorientiertes Handeln
- Belastbarkeit, Verlässlichkeit und Loyalität

### Was wir Ihnen bieten:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Position an der Schnittstelle zwischen den techn. Bereichen und der Zentrums-Leitung
- Anspruchsvolle Aufgaben in einem innovativen Umfeld
- Mitarbeit in einem jungen, dynamischen Team
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Das kollektivvertragliche Mindestgehalt beträgt EUR 1.586,-- für eine Vollzeitstelle. Bereitschaft zur Überzahlung ist je nach Ausbildung und Berufserfahrung gegeben.

Bei Interesse wenden Sie sich bitte an:

**Eva Maria Kollegger, MA**

hr@v2c2.at

Tel.: +43-(0)316-873-9613

www.v2c2.at